

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ

Regulamentul Local privind Implicarea (informarea și consultarea) publicului în etapele de elaborare sau revizuire a planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism

elaborat conform prevederilor Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism – aprobat prin Ordinul nr. 2.701 din 30.12.2010 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 47/19.01.2011.

CAPITOLUL 1 – Structura și persoanele cu atribuții în coordonarea informării și consultării publicului pentru documentațiile de urbanism și/sau de amenajare a teritoriului

1. Compartimentul Urbanism din cadrul Direcției Urbanism și Cadastru este responsabil cu informarea și consultarea publicului privind elaborarea sau revizuirea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism (P.U.G., P.U.Z., P.U.D.)
2. Persoanele desemnate cu informarea și consultarea publicului sînt d-na Magda Ionescu, d-na Mariana Burdea, Arhitectul șef - d-nul Dan Florea, d-nul Gabriel Muraru - Șef Serviciu Comunicare și Management Integrat.

CAPITOLUL 2 – Modalitățile de finanțare a activităților de informare și consultare a publicului

1. Pentru documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism elaborate pe terenuri proprietatea Municipiului Piatra Neamț, finanțarea activităților de informare și consultare a publicului se va face din Bugetul Local al Municipiului Piatra Neamț.
2. Pentru documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism elaborate pe terenuri proprietăți private – persoane fizice și juridice, finanțarea activităților de informare și consultare a publicului va fi suportată de către fiecare proprietar - investitor.

CAPITOLUL 3 – Principiile de identificare a grupurilor - țintă (formate din public) pentru informarea și consultarea publicului, pentru fiecare categorie de plan (P.U.G., P.U.Z., P.U.D.).

Modul și locul în care publicul va avea acces la informații și documentații

1. Etapele informării și consultării publicului, din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism

I - Etapa pregătitoare constă în anunțarea intenției de elaborare, în presa locală și pe site-ul Primăriei Municipiului Piatra Neamț cu adresa www.primariapn.ro,

II - Etapa de documentare și de elaborare a studiilor de fundamentare a propunerilor populației,

III - Etapa elaborării propunerilor care vor fi supuse procesului de avizare,

IV - Etapa elaborării propunerii finale, care include și observațiile avizatorilor, se supune procedurii de transparență decizională prin anunțarea în presa locală și pe site-ul Primăriei Municipiului Piatra Neamț.

2. **Documentul de planificare a procesului de informare și consultare a publicului**, în baza căruia se desfășoară procesul de implicare a publicului, trebuie să cuprindă cel puțin informațiile următoare:

- a. identificarea părților interesate, persoane fizice sau juridice, instituții publice, care pot fi afectate de prevederile propuse în planurile de amenajare a teritoriului și de urbanism (P.U.G., P.U.Z., P.U.D.),
- b. modalitatea prin care vor fi anunțați cei interesați și cei potențial afectați de inițierea procesului de elaborare a planului de urbanism și de propunerile acestuia,
- c. modalitatea prin care li se va oferi ocazia celor afectați sau interesați de a discuta propunerea cu inițiatorul și proiectantul, de a-și exprima rezerve, de a formula observații sau de a sesiza probleme legate de propunerile din planul de urbanism, înainte de supunerea spre avizarea autorităților competente,
- d. calendarul propus de inițiator pentru îndeplinirea obligațiilor de informare și consultare a publicului,
- e. datele de contact ale proiectantului – responsabil cu informarea și consultarea publicului.

CAPITOLUL 4 – Modalitățile de informare și consultare a publicului pentru:

A. PLANUL URBANISTIC GENERAL și Regulamentul Local de urbanism – aferent (P.U.G. și R.L.U. aferent)

I. Implicarea publicului în Etapa pregătitoare

1. Primăria Municipiului Piatra Neamț, inițiatoarea Reactualizării P.U.G., informează publicul cu privire la intenția de reactualizare a P.U.G., înainte de elaborarea documentelor necesare procedurii de atribuire a serviciilor de elaborare a planului de urbanism,
2. Informarea cu privire la intenția de reactualizare a P.U.G. se face prin următoarele metode:
 - a. anunțuri afișate la sediul autorității publice în spațiile accesibile publicului,
 - b. anunț cu vizibilitate imediată publicat pe site-ul Primăriei Municipiului Piatra Neamț,
 - c. două anunțuri publicate în presa locală, la interval de minim 3 zile.
3. Anunțurile prevăzute la aliniatul 2. vor cuprinde în mod obligatoriu cel puțin următoarele:
 - a. prezentarea succintă a argumentării intenției de reactualizare a P.U.G. și a obiectivelor P.U.G.,
 - b. numele și datele de contact ale persoanelor responsabile cu informarea și consultarea publicului, către care pot fi transmise comentarii, observații și propuneri,
 - c. perioada de maxim 15 zile de la data anunțurilor, în care pot fi transmise comentarii, observații și propuneri sau exprimate dorințe,
 - d. modul în care va fi pus la dispoziția publicului răspunsul la observațiile transmise în această perioadă.
4. Anunțurile publicate pe site-ul Primăriei Municipiului Piatra Neamț și cele afișate trebuie menținute pe toată perioada în care pot fi transmise observații și propuneri.
 - Primăria Municipiului Piatra Neamț primește de la public observații, sugestii sau propuneri cu privire la intenția de reactualizare a P.U.G., la informațiile furnizate prin anunț și pune la dispoziția publicului sinteza acestora plus argumentația preluării sau nepreluării propunerilor, în maxim 15 zile de la data limită stabilită pentru primirea lor,
 - toate propunerile primite și dorințele identificate în urma procesului de informare și consultare a publicului vor fi examinate, sintetizate și prezentate ca anexă la documentația necesară atribuirii serviciilor de reactualizare a P.U.G.

II. Implicarea publicului în Etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare a propunerilor

- În Etapa de documentare și elaborare a studiilor de fundamentare a propunerilor,

cerințele și opțiunile publicului legate de dezvoltarea urbană durabilă sînt obținute de elaboratorul documentației de urbanism, prin metode de cercetare sociologică relevante pentru obiectivele propuse.

- Cercetarea sociologică se efectuează de către persoane specializate în pregătirea, derularea și analizarea rezultatelor metodelor corespunzătoare, atestate conform legii în privința elaborării documentațiilor de urbanism, nominalizate de către Compartimentul Urbanism din cadrul Direcției Urbanism și Cadastru.

III. Implicarea publicului în Etapa de elaborare a propunerii finale

- Primăria Municipiului Piatra Neamț, inițiatoarea Reactualizării P.U.G., informează publicul prin următoarele activități simultan:
 1. publică pe site-ul propriu anunțul cu privire la posibilitatea, modul, perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele complete ale propunerilor și transmite observații, în termen de maxim 45 de zile calendaristice de la data ultimului anunț, precum și obiectivele, data, locul de desfășurare, ora de începere și durata estimată a dezbaterii publice care are loc la minim 20 de zile de la data ultimului anunț,
 2. afișează anunțul de mai sus și propunerile însoțite de explicații succinte, scrise și desenate, într-un limbaj nontehnic, pe o perioadă de 30 de zile, la sediul propriu, pe site-ul propriu, în locuri special amenajate.
- Primăria Municipiului Piatra Neamț consultă publicul asupra propunerilor prin cel puțin următoarele activități:
 1. pune la dispoziția publicului, pentru consultare, prima versiune a propunerilor pe durata de 45 de zile, la sediul propriu, pe site-ul propriu, în locuri special amenajate.
 2. expune materialele grafice cu explicații formulate într-un limbaj nontehnic, pe durata de 45 de zile, într-un loc special amenajat și cu posibilitatea colectării în scris a observațiilor publicului,
 3. pregătește, organizează și conduce o dezbatere publică cu privire la propuneri, la o dată ulterioară celei de a 45 – a zi de expunere a propunerilor.
- Primăria Municipiului Piatra Neamț informează publicul cu privire la rezultatele consultării, cel puțin prin publicarea pe site-ul propriu a observațiilor și sugestiilor publicului asupra propunerilor preliminare și a răspunsului la acestea, în termen de maxim 15 zile de la data dezbaterii publice.
- Consultarea publicului privind propunerile incluse în P.U.G. se face înainte de transmiterea documentației în circuitul legal de avizare.

În vederea introducerii în circuitul legal de avizare a P.U.G. și R.L.U. aferent, Primăria Municipiului Piatra Neamț, prin Structura și persoanele cu atribuții –

1. asigură realizarea **Raportului asupra informării și consultării populației, care include și punctul de vedere propriu,**

2. supune analizei și aprobării acest raport – A. de către Comisia Tehnică de Urbanism și Amenajarea Teritoriului – în care vor fi invitați și reprezentanți ai Ordinului Arhitecților din România și ai Registrului Urbaniștilor din România, B. de către Consiliul Local al Municipiului Piatra Neamț.

Raportul asupra informării și consultării populației, va cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a. detalii privind tehnicile și metodele utilizate de solicitant pentru a informa și a consulta publicul, inclusiv:
 1. datele și locurile tuturor întâlnirilor la care publicul a fost invitat să dezbată propunerea inițiatorului,
 2. conținutul, datele de transmitere prin poștă și numărul trimiterilor poștale, inclusiv scrisori, invitații la întâlniri, buletine informative și alte publicații,
 3. localizarea rezidenților, proprietarilor și părților interesate, care au primit notificări, buletine informative sau alte materiale scrise,
 4. numărul persoanelor care au participat la acest proces,

- b. un rezumat al problemelor, observațiilor și rezervelor exprimate de public pe parcursul procesului de informare și consultare, cuprinzând:
1. modul în care solicitantul a rezolvat, intenționează să rezolve sau se va ocupa de problemele, observațiile și rezervele exprimate de public,
 2. probleme, observații și rezerve pe care inițiatorul P.U.G. nu poate să le rezolve, împreună cu motivația acestui fapt,
 3. orice alte informații considerate necesare pentru a susține preluarea sau nepreluarea propunerilor.

IV. Implicarea publicului în etapa aprobării P.U.G.

Informarea și consultarea publicului în etapa aprobării P.U.G. se face cu respectarea prevederilor Legii nr. 52 / 21.01.2003 privind Transparența decizională în administrația publică - cu completările ulterioare și prevederilor Legii nr. 544/2001 privind Liberul acces la informațiile de interes public - cu completările ulterioare.

B. PLANUL URBANISTIC ZONAL și Regulamentul Local de urbanism – aferent (P.U.Z. și R.L.U. aferent)

I. Implicarea publicului în Etapa pregătitoare

1. În situația P.U.Z. – urilor inițiate de Primăria Municipiului Piatra Neamț

- Tema, obiectivele și cerințele P.U.Z. vor fi elaborate cu sprijinul unui grup cu rol consultativ, format din reprezentanți ai compartimentului de specialitate, ai Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism, ai autorității competente cu protecția mediului, ai Comisiei de Urbanism a Consiliului Local și ai altor instituții/organisme interesate de la nivel central, județean sau local, persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului, astfel încât să se asigure identificarea prealabilă a tuturor cerințelor la care P.U.Z. trebuie să răspundă.
- **În funcție de impactul estimat al P.U.Z.** (suprafața studiată, modificările propuse, specificul investiției care a generat elaborarea P.U.Z. –ului), pentru argumentarea unor obiective ale acestuia sau pentru identificarea și evaluarea unor posibile opinii și interese divergente, în vederea determinării oportunității acestuia, Primăria Municipiului Piatra Neamț aduce la cunoștința publicului intenția de elaborare a P.U.Z. și obiectivele acestuia, prin:
 - anunțuri pe site-ul propriu,
 - două anunțuri publicate în presa locală, la interval de minim 3 zile.
- Documentația necesară atribuirii serviciilor de elaborare a P.U.Z. trebuie să includă și obligațiile elaboratorului ce derivă din procedurile specifice de informare și consultare a publicului.

2. În situația P.U.Z. – urilor inițiate de un investitor privat – persoană fizică sau juridică

- Obligațiile care derivă din procedurile specifice de informare și consultare a publicului se vor transmite inițiatorului prin Certificatul de urbanism și Avizul prealabil de oportunitate.
- Informarea cu privire la intenția de elaborare a P.U.Z. – urilor cu titulari persoane fizice sau juridice se va realiza prin – anunț publicat pe site-ul Primăriei Municipiului Piatra Neamț.

II. Implicarea publicului în Etapa elaborării propunerilor

Informarea și consultarea publicului cu privire la propunerile din P.U.Z. se fac înainte de transmiterea documentației de urbanism pe circuitul tehnic de avizare, astfel:

- după emiterea Avizului prealabil de oportunitate, Primăria Municipiului Piatra Neamț

- A. informează publicul prin următoarele modalități:
1. publică pe site-ul propriu anunțul cu privire la posibilitatea, modul, perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele și transmite observații la sediul propriu, în termen de maxim 15 de zile calendaristice de la data anunțului, precum și obiectivele, data, locul de desfășurare, ora de începere și durata estimată pentru consultare,
 2. identifică și notifică proprietarii ale căror proprietăți vor fi direct afectate de propunerile P.U.Z.
Elaboratorii P.U.Z. – urilor sînt persoane autorizate de către R.U.R. (Registrul Urbaniștilor din România), au obligația de a prezenta în documentația depusă pentru emiterea Avizului prealabil de oportunitate, pe propria răspundere, lista cu toți proprietarii a căror proprietăți vor fi afectate de propunerile prevăzute în P.U.Z. Identificarea proprietarilor respectivi se va face pe baza unui Extras de Plan cadastral – vizat de către O.C.P.I. Extrasul de Plan cadastral va fi și în format analogic, la o scară convenabilă, cu suport Ortofotoplanul, va cuprinde prezentarea imobilelor prezentate în P.U.Z., cu numărul cadastral aferent și numele tuturor proprietarilor - persoane fizice sau juridice.
 3. la sediul Primăriei Municipiului Piatra Neamț, se va pune la dispoziția publicului, pentru consultare, documentele aferente propunerilor P.U.Z., inclusiv materialele explicative scrise și desenate, într-un limbaj nontehnic, precum și documentele ce au stat la baza primei variante a propunerilor, după caz – Certificatul de urbanism, Avizul prealabil de oportunitate.
 4. **Pentru P.U.Z.– urile elaborate pe terenuri proprietatea Municipiului Piatra Neamț**, se va afișa anunțul la Sediul Primăriei Municipiului Piatra Neamț și în alte locuri special amenajate, pe panouri rezistente la intemperii, conform modelelor de panouri prezentate în Metodologia de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism – aprobată prin Ordinul nr. 2.701 din 30.12.2010 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 47/19.01.2011. Panourile vor fi amplasate în cel puțin 3 locuri vizibile pe teritoriul zonei studiate în P.U.Z.
 5. **Pentru P.U.Z. – urile elaborate pe terenuri proprietate privată – fizică sau juridică**, respectivii proprietari sau investitori vor afișa anunțul pe panouri rezistente la intemperii, conform modelelor de panouri prezentate în Metodologia de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism – aprobată prin Ordinul nr. 2.701 din 30.12.2010 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 47/19.01.2011. Panourile vor fi amplasate în loc vizibil pe parcela de teren studiată în P.U.Z.
 6. Inițiatorul P.U.Z. are obligația de a include în documentația depusă pentru obținerea Avizului prealabil de oportunitate și fotografiile ale panourilor afișate în teritoriul zonei studiate în P.U.Z.

Primăria Municipiului Piatra Neamț, responsabilă cu aprobarea P.U.Z., are obligațiile următoare:

1. informează publicul cu privire la rezultatele informării și consultării publicului, cel puțin prin publicarea pe site-ul propriu, și la sediul propriu, asupra observațiilor și sugestiilor publicului și răspunsul la acestea, în termen de 15 zile de la încheierea perioadei de consultare a publicului,
2. informează în scris proprietarii ale căror imobile sunt direct afectate de propunerile P.U.Z. și care au trimis opinii cu privire la observațiile primite și răspunsul argumentat la acestea.

În funcție de complexitatea sau impactul estimat al propunerilor P.U.Z., Primăria Municipiului Piatra Neamț, responsabilă cu aprobarea acestuia:

1. informează publicul prin expoziții în zonă, emisiuni TV, broșuri, anunțuri în școli, etc.

2. consultă publicul prin dezbateri publice, interviuri în grup, grupuri consultative pe domenii sau pe anumite categorii de public, etc.
3. organizează ateliere de lucru, audieri publice, întâlniri, etc., pentru identificarea și punerea în comun a cunoștințelor și competențelor sau pentru identificarea intereselor mutuale, etc.

III. Raportul asupra informării și consultării publicului, întocmit de către Primăria Municipiului Piatra Neamț – prin Structura și persoanele cu atribuții, va cuprinde opiniile colectate, răspunsurile date și argumentarea lor, punctul de vedere propriu și va fi prezentat pentru analiză și aprobare Comisiei de Urbanism și Amenajarea Teritoriului.

IV. Implicarea publicului în Etapa aprobării P.U.Z.

Informarea și consultarea publicului în etapa aprobării P.U.Z. se fac cu respectarea prevederilor Legii nr. 52 / 2003 privind Transparența decizională în administrația publică - cu completările ulterioare și prevederilor Legii nr. 544/2001 privind Liberul acces la informațiile de interes public - cu completările ulterioare.

C. PLANUL URBANISTIC DE DETALIU (P.U.D.)

I. Implicarea publicului în Etapa pregătitoare

În situația solicitării elaborării unui P.U.D., Primăria Municipiului Piatra Neamț informează și consultă populația prin următoarele modalități:

1. va notifica proprietarii parcelelor vecine, de pe toate laturile parcelei studiate în P.U.D., despre intenția și propunerile documentației de urbanism, cu acordarea unui termen de primire a observațiilor sau propunerilor de minim 15 de zile.
Elaboratorii P.U.D. – urilor, persoane autorizate de către R.U.R. – Registrul Urbanistilor din România – au obligația de a prezenta pe propria răspundere, odată cu depunerea documentației de urbanism pentru analizare și aprobare, lista cu toți proprietarii a căror proprietăți vor fi afectate de propunerile prevăzute în P.U.D.
2. în situația, în care inițiatorul P.U.D. este o persoană fizică sau juridică, în termen de 5 zile de la primirea tuturor observațiilor, Primăria Municipiului Piatra Neamț notifică inițiatorului P.U.D. eventualele obiecțiile primite, solicită modificarea propunerilor sau răspunsul motivat de refuzare a acestora, cu acordarea unui termen de transmitere a răspunsului în termen de maxim 10 zile,
3. în termen de 10 zile de la răspunsul argumentat al inițiatorului P.U.D., Primăria Municipiului Piatra Neamț informează în scris proprietarii care au trimis opinii cu privire la observațiile primite și răspunsul la acestea.

II. Implicarea publicului în Etapa aprobării P.U.D.

În vederea aprobării P.U.D., autoritățile administrației publice locale asigură introducerea în documentația supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Piatra Neamț, a **Raportului asupra informării și consultării publicului**, însoțit de punctul de vedere al structurii de specialitate.

CAPITOLUL 5 – Definirea situațiilor în care se consideră că Regulamentul Local a fost încălcat și măsurile de sancționare administrativă

1. Regulamentul Local se consideră încălcat în cazul în care nu a fost îndeplinită procedura de informare și consultare a publicului, prin parcurgerea etapelor respective.
2. Măsura de sancționare administrativă

Documentațiile de urbanism (P.U.G., P.U.Z., P.U.D.) care nu sînt supuse informării și consultării publicului conform Regulamentului Local, nu vor fi analizate și aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Piatra Neamț.

CAPITOLUL 6 – Modul în care se va face evaluarea proceselor de participare publică și actualizarea Regulamentului Local

Evaluarea proceselor de participare publică se va face în funcție de

- cerințele și opțiunile publicului pentru dezvoltarea urbană durabilă a Municipiului Piatra Neamț,
- impactul unor P.U.Z. – urilor prin suprafața studiată, modificările propuse, specificul investiției,
- posibilele opinii și interese în determinarea oportunității P.U.Z. – urilor pentru interesul public,
- impactul P.U.D. – urilor asupra proprietăților învecinate.

Actualizarea prezentului Regulament local se va face în cazul în care vor fi necesare completări rezultate din aplicarea practică.